
ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 7 мая 2015 г. N 219-пп

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РАЗМЕРЕ И ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ
КОМПЕНСАЦИИ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ)
ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ НА ДОМУ, В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Иркутской области
от 12.11.2015 N 555-пп, от 02.06.2016 N 339-пп)

В соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", Законом Иркутской области от 10 июля 2014 года N 91-ОЗ "Об отдельных вопросах образования в Иркутской области", руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области постановляет:

1. Утвердить Положение о размере и порядке выплаты компенсации родителям (законным представителям) детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Иркутской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Иркутской области от 6 октября 2009 года N 267/46-пп "Об утверждении Положения о порядке организации воспитания и обучения на дому детей-инвалидов, а также о размерах компенсации затрат законных представителей на воспитание и обучение детей-инвалидов на дому";

2) постановление Правительства Иркутской области от 19 сентября 2013 года N 379-пп "О внесении изменений в Положение о порядке организации воспитания и обучения на дому детей-инвалидов, а также о размерах компенсации затрат законных представителей на воспитание и обучение детей-инвалидов на дому".

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор
Иркутской области
С.В.ЕРОЩЕНКО

Утверждено
постановлением
Правительства Иркутской области
от 7 мая 2015 года
N 219-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
**О РАЗМЕРЕ И ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НА ДОМУ, В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Иркутской области
от 12.11.2015 N 555-пп, от 02.06.2016 N 339-пп)

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 9 Закона Иркутской области от 10 июля 2014 года N 91-ОЗ "Об отдельных вопросах образования в Иркутской области" и устанавливает размер и порядок выплаты компенсации родителям (законным представителям) детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому (далее соответственно - компенсация, дети-инвалиды), в Иркутской области.

2. Компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей) ребенка-инвалида в возрасте от двух месяцев до 18 лет, не посещающего государственные общеобразовательные организации Иркутской области и муниципальные дошкольные и общеобразовательные организации в Иркутской области и осваивающего основные общеобразовательные программы на дому (далее соответственно - получатель, ребенок-инвалид).

(в ред. Постановления Правительства Иркутской области от 02.06.2016 N 339-пп)

3. Выплата компенсации осуществляется за счет средств областного бюджета один раз в год в размере фактически понесенных получателем расходов на организацию обучения ребенка-инвалида в текущем году, но не более максимального размера компенсации, установленного настоящим пунктом.

(в ред. Постановления Правительства Иркутской области от 02.06.2016 N 339-пп)

Максимальный размер компенсации составляет:

(в ред. Постановления Правительства Иркутской области от 02.06.2016 N 339-пп)

1) для детей-инвалидов дошкольного возраста - 16983 рубля;

2) для детей-инвалидов школьного возраста - 12658 рублей.

4. Для получения компенсации получатель ежегодно не позднее 1 ноября текущего года представляет в министерство образования Иркутской области (далее - министерство) заявление о выплате компенсации (далее - заявление) по форме (прилагается) с приложением следующих документов:

(в ред. Постановления Правительства Иркутской области от 02.06.2016 N 339-пп)

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность получателя;

2) копия свидетельства о рождении (для детей-инвалидов, не достигших возраста 14 лет), копия паспорта (для детей-инвалидов, достигших возраста 14 лет);

3) копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

4) копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

(в ред. Постановления Правительства Иркутской области от 12.11.2015 N 555-пп)

5) заключение, выданное центральной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссией (при наличии);

6) копия свидетельства о расторжении (заключении) брака, копия свидетельства об установлении отцовства или справка об установлении отцовства (при отличии фамилии родителя и ребенка-инвалида);

7) копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (при наличии);

8) отчет о фактически понесенных получателем расходов на организацию обучения ребенка-инвалида в текущем году по форме, утвержденной правовым актом министерства.

(пп. 8 в ред. Постановления Правительства Иркутской области от 02.06.2016 N 339-пп)

5. Получатель вправе представить следующие документы:

1) справка о том, что ребенок-инвалид не посещает (с указанием основания) муниципальные дошкольные образовательные организации в Иркутской области, выданная органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, осуществляющим управление в сфере образования (для детей-инвалидов дошкольного возраста);

2) справка о том, что ребенок-инвалид не посещает (с указанием основания) муниципальные общеобразовательные организации в Иркутской области, выданная органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, осуществляющим управление в сфере образования (для детей-инвалидов школьного возраста).

В случае если документы, указанные в настоящем пункте, не представлены получателем, указанные документы или сведения, содержащиеся в них, запрашиваются министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

6. Заявление и документы могут быть поданы одним из следующих способов:

1) путем личного обращения получателя в министерство;

2) через организации почтовой связи.

7. В случае подачи заявления и документов путем личного обращения в министерство копии документов, указанных в подпунктах 1 - 7 пункта 4 настоящего Положения, должны быть заверены

нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий, либо представлены в министерство одновременно с подлинниками. В этом случае копии документов сверяются с подлинниками и удостоверяются лицом, ответственным за прием документов в министерстве. Подлинники документов возвращаются получателю в день обращения за выплатой компенсации.

В случае подачи заявления и документов через организации почтовой связи копии документов, указанных в подпунктах 1 - 7 пункта 4 настоящего Положения, должны быть заверены нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий.

В случае подачи заявления и документов путем личного обращения в министерство или через организации почтовой связи документы, указанные в пункте 5 настоящего Положения, представляются в министерство в подлинниках. Подлинники указанных документов получателю не возвращаются.

8. Днем обращения за выплатой компенсации считается дата регистрации заявления и документов.

Заявление и документы регистрируются в журнале регистрации заявлений лицом, ответственным за прием документов в министерстве, в день их поступления в министерство.

Министерство в день обращения получателя за выплатой компенсации выдает получателю расписку о приеме заявления и документов с указанием даты их поступления в министерство.

9. В случае представления получателем неполного перечня документов, установленного пунктом 4 настоящего Положения, а также в случае несоблюдения получателем требований, указанных в пункте 7 настоящего Положения, министерство не позднее 5 рабочих дней со дня обращения за выплатой компенсации направляет получателю письменное уведомление об отказе в приеме заявления и документов с указанием причин отказа.

После устранения обстоятельств, являющихся основаниями для отказа в приеме заявления и документов, но не позднее 1 августа текущего года получатель вправе повторно представить заявление и документы.

10. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня обращения получателя за выплатой компенсации осуществляет проверку условия, установленного пунктом 2 настоящего Положения, в части непосещения ребенком-инвалидом государственных общеобразовательных организаций Иркутской области путем направления соответствующих запросов в государственные общеобразовательные организации Иркутской области, расположенные по месту проживания ребенка-инвалида, и обеспечение получения запрашиваемой информации.

11. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня обращения за выплатой компенсации принимает решение о выплате или об отказе в выплате компенсации и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения письменно доводит до сведения получателя информацию о принятом решении.

12. Основаниями для принятия решения об отказе в выплате компенсации являются:

1) непредставление документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения;

2) нарушение срока представления заявления и документов, установленного в пункте 4 настоящего Положения;

3) несоблюдение условий, установленных в пункте 2 настоящего Положения.

Решение об отказе в выплате компенсации может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

13. Выплата компенсации производится не позднее 31 декабря текущего года министерством путем перечисления денежных средств на указанный получателем лицевой счет, открытый в кредитной организации.

(в ред. Постановления Правительства Иркутской области от 02.06.2016 N 339-пп)

В случае отсутствия в населенном пункте, где проживает получатель, кредитной организации денежные средства направляются почтовым переводом.

14. Компенсации подлежат фактически понесенные получателем расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, канцелярских принадлежностей, иных материальных объектов, необходимых для организации образовательной деятельности ребенка-инвалида, оплату образовательных услуг.

(в ред. Постановления Правительства Иркутской области от 02.06.2016 N 339-пп)

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
В.Ф.ВОБЛИКОВА

Приложение
к Положению
о размере и порядке выплаты компенсации
родителям (законным представителям)
детей-инвалидов, осваивающих основные
общеобразовательные программы на дому,
в Иркутской области

В министерство образования Иркутской области
от _____,
(фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя)

проживающего (зарегистрированного) по адресу:

_____,
номер телефона _____,
документ, удостоверяющий личность
_____ серия _____,
N _____,
выдан _____
" " _____ года
(дата выдачи документа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ВЫПЛАТЕ КОМПЕНСАЦИИ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ)
ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ НА ДОМУ, В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Прошу выплатить компенсацию за организацию обучения

_____,
(фамилия, имя, отчество ребенка-инвалида)

родившегося " " _____ года, проживающего по адресу:

_____,
осваивающего основные общеобразовательные программы на дому.

Компенсацию прошу перечислить на счет по следующим реквизитам:

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", указанных в документах, для проверки достоверности представленной мной информации.

Полноту и достоверность информации, указанной в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, гарантирую.

(дата)

(подпись заявителя)



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 2 июня 2016 г. N 339-пп

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕРЕ И ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НА ДОМУ, В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области постановляет:

1. Внести в Положение о размере и порядке выплаты компенсации родителям (законным представителям) детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 7 мая 2015 года N 219-пп, следующие изменения:

в пункте 2 слова "(далее - получатель)" заменить словами "(далее соответственно - получатель, ребенок-инвалид)";

абзацы первый, второй пункта 3 изложить в следующей редакции:

"3. Выплата компенсации осуществляется за счет средств областного бюджета один раз в год в размере фактически понесенных получателем расходов на организацию обучения ребенка-инвалида в текущем году, но не более максимального размера компенсации, установленного настоящим пунктом.

Максимальный размер компенсации составляет";

в пункте 4:

в абзаце первом слова "1 августа" заменить словами "1 ноября";

абзац девятый изложить в следующей редакции:

"8) отчет о фактически понесенных получателем расходов на организацию обучения ребенка-инвалида в текущем году по форме, утвержденной правовым актом министерства";

в абзаце первом пункта 13 слова "30 сентября" заменить словами "31 декабря";

в пункте 14 слова "Средства компенсации могут быть израсходованы" заменить словами "Компенсации подлежат фактически понесенные получателем расходы".

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2016 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области - Председатель
Правительства Иркутской области
А.С.БИТАРОВ

Приложение
к Положению о порядке и размере
выплаты компенсации родителям
(законным представителям) детей-
инвалидов, осваивающих основные
общеобразовательные программы на
дому, в Иркутской области

В министерство образования Иркутской области
от _____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))
проживающего (зарегистрированного) по адресу:
_____,
номер телефона _____,
документ, удостоверяющий личность
_____ серия _____,
№ _____,
выдан _____
« _____ » _____ года
(дата выдачи документа)

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВЫПЛАТЕ КОМПЕНСАЦИИ РОДИТЕЛЯМ
(ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ,
ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ НА ДОМУ, В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Прошу выплатить компенсацию за организацию обучения
_____,
(фамилия, имя, отчество ребенка-инвалида)
родившегося « _____ » _____ года, проживающего по
адресу: _____,
осваивающего основные общеобразовательные программы на дому.

Компенсацию прошу перечислить на счет по следующим реквизитам:

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования
средств автоматизации обработку персональных данных, а именно
совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального
закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»,
указанных в документах, для проверки достоверности представленной мной
информации.

Полноту и достоверность информации, указанной в настоящем
заявлении и прилагаемых к нему документах, гарантирую.

(дата)

(подпись заявителя)

Приложение
к форме отчета о расходовании средств
компенсации родителям (законным
представителям) детей-инвалидов, осваивающих
основные общеобразовательные программы
на дому

1. Примерный перечень видов расходов:
 - канцелярские принадлежности;
 - игровое и учебное оборудование;
 - средства обучения:
 - печатные (учебники и учебные пособия, книги для чтения, хрестоматии, рабочие тетради, атласы, раздаточный материал и т. д.);
 - электронные образовательные ресурсы (мультимедийные учебники, сетевые образовательные ресурсы, мультимедийные универсальные энциклопедии и т. п.);
 - аудиовизуальные (слайды, слайд-фильмы, видеофильмы образовательные, учебные кинофильмы, учебные фильмы на цифровых носителях);
 - наглядные плоскостные (плакаты, карты настенные, иллюстрации настенные, магнитные доски);
 - демонстрационные (гербарии, муляжи, макеты, стенды, модели в разрезе, модели демонстрационные);
 - тренажеры и спортивное оборудование (автотренажеры, гимнастическое оборудование, спортивные снаряды, мячи и т. п.);
 - оплата услуг учителей (репетиторов);
 - 1) для детей дошкольного возраста:
 - приобретение игровых средств и оборудования в соответствии с требованиями программы воспитания и обучения, указанной в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, в том числе:
 - оборудования для развития общих движений;
 - игровых средств для развития мелкой моторики;
 - игровых средств для развития сенсорного восприятия;
 - игровых средств для развития мышления;
 - игровых средств для развития речи и языка;
 - игровых средств для ознакомления с окружающим миром;
 - игровых средств и материалов для творческого развития;
 - 2) для детей школьного возраста:
 - приобретение учебных пособий, учебников, справочной литературы и оборудования в соответствии с требованиями программы воспитания и обучения, указанной в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида.
2. К подтверждающим документам могут относиться:
 - 1) на приобретенные товары:
 - кассовый и (или) товарный чеки (при наличии только кассовых чеков на последних, также как и на товарных чеках, должны быть поставлены печать и роспись); копии кассовых и (или) товарных чеков на компьютерную технику (при гарантии) предоставляются в заверенном виде (возможно, с печатью и подписью той организации, где была сделана покупка);
 - счет-фактура и товарная накладная;
 - приходный ордер;
 - договор купли-продажи.

При перечислении товаров, приобретенных со скидкой, учитываются фактически уплаченные суммы (то есть со скидкой). На товары, приобретенные в кредит, учитываются документы, подтверждающие сумму фактически внесенной платы за кредит;
 - 2) на оказанные услуги комплект документов:
 - договор об оказании услуг между юридическим и физическим лицом или между физическими лицами;
 - диплом об образовании;
 - акт выполненных работ;
 - кассовый чек, приходный ордер, расписка в получении денежных средств, квитанция или счет-фактура.